

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Брянский филиал

Кафедра государственного, муниципального управления
и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры государственного,
муниципального управления и управления
персоналом
Протокол № 12
от «05» сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.22 Региональное управление и территориальное планирование

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

РУиТП

краткое наименование дисциплины (при наличии)

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки)

«Государственная и муниципальная служба»

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(формы обучения)

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

Авторы–составители:

Кандидат социологических наук, профессор кафедры государственного, муниципального управления и управления персоналом, доцент Белозор Ф.И.

Кандидат политических наук, заведующий кафедрой государственного, муниципального управления и управления персоналом, кандидат политических наук, доцент Болховитина Т.С.

Заведующая кафедрой государственного, муниципального управления и управления персоналом, кандидат политических наук, доцент Болховитина Т.С.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	49
6.1. Основная литература	49
6.2. Дополнительная литература	49
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	49
6.4. Нормативные правовые документы	50
6.5. Интернет-ресурсы	50
6.6. Иные источники	50
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	51

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.22 Региональное управление и территориальное планирование обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	ПК-1.2	Умение применять в практической работе знания в области организации и планирования деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и реализовывать в профессиональной деятельности государственную социальную политику, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере образования, здравоохранения, культуры и других отраслей.
ПК-23	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК- 23.2	Владение навыками территориального планирования и регламентирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления, организации управления на региональном уровне.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организации и планирования деятельности в региональных органах управления; -видов и содержания документов территориального планирования; -основ нормативного правового регулирования регионального управления и территориального планирования. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организации регионального управления и территориального планирования.
	ПК-23.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовых основ, основных методов и технологий территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления; - правовых основ, основных методов и технологий организации государственного управления на региональном уровне;. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; - организовывать и планировать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; - организации и планирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего - 144 академических (108 астрономических) часов. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов
Контактная работа с преподавателем	72	54
Лекции	32	24
Практические занятия	40	30
Самостоятельная работа	36	27
Промежуточная аттестация	36	27

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.22 «Региональное управление и территориальное планирование» изучается в шестом семестре по очной форме обучения. Дисциплина реализуется после изучения дисциплин «Система государственного и муниципального управления», «Административные регламенты государственных и муниципальных органов».

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

3. Содержание и структура дисциплины *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.					СР	Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	Раздел 1. Регион как объект управления	18	6		6		6	
1.1	Регион как объект управления и исследования	2	2				1	О, Д
1.2	Типология и классификация российских регионов	3			2		1	МР
1.3	Региональный хозяйственный комплекс	2	2				1	О, Д
1.4	Социально- экономический потенциал субъектов Российской Федерации	4			2		1	П
1.5	Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития	4			2		1	П
1.6	Концепция устойчивого развития региона	2	2				1	О, Д
	Раздел 2. Организация регионального управления	38	10		16		12	
2.1	Система управления территориями и субъектами Российской Федерации. Механизмы и инструментарий управления регионами	3	2				1	О, Д
2.2	Правовые основы регионального управления	5			4		1	МР
2.3	Формирование благоприятного инвестиционного климата в субъекте Российской Федерации	3	2				1	О, Д
2.4	Организация государственного	5	2		2		1	О, Д, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.					СР	Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	управления в субъектах Российской Федерации							
2.5	Региональное управление социальной сферой	3	2				1	О, Д
2.6	Региональное управление жилищно- коммунальным комплексом. Управление строительным комплексом региона	3	2				1	О, Д
2.7	Система управления охраной окружающей среды и природными ресурсами на региональном уровне	3			2		1	П
2.8	Управление государственным имуществом региона	3			2		1	П
2.9	Информационные ресурсы в системе регионального управления и территориального планирования	3			2		1	МР
2.10	Организация управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями	4			2		2	МР
2.11	Оценка эффективности регионального управления	3			2		1	П
	Раздел 3. Планирование в региональном управлении	16	6		4		6	
3.1	Стратегическое, среднесрочное, краткосрочное и	3	2				1	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	текущее планирование в системе регионального управления							
3.2	Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере стратегического планирования	3			2		1	МР
3.3	Принципы, задачи, участники и их полномочия в стратегическом планировании	3	2				1	О, Д
3.4	Стратегии социально- экономического развития регионов	4			2		2	Т
3.5	Реализация региональной стратегии	3	2				1	ОД
	Раздел 4. Региональная политика	9	4		2		3	
4.1	Региональная политика: основные понятия, цели и задачи	3	2				1	ОД
4.2	Социально- экономическая политика Российской Федерации, направленная на развитие регионов	3			2		1	П, МР
4.3	Формирование и реализация внутрирегиональной социально- экономической политики	3	2				1	О, Д
	Раздел 5. Территориальное планирование	27	6		12		9	
5.1	Содержание и документы	3	2				1	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	территориального планирования							
5.2	Нормативные правовые основы территориального планирования	3			2		1	П
5.3	Схемы территориального планирования	3			2		1	П
5.4	Генеральный план поселения и городского округа в территориальном планировании	3			2		1	П
5.5	Реализация документов территориального планирования	3	2				1	О, Д
5.6	Региональные и муниципальные программы, направленные на реализацию схем территориального планирования	3			2		1	П
5.7	Муниципальные программы, направленные на реализацию генерального плана поселения и городского округа	3			2		1	П
5.8	Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения и городского округа	3			2		1	Т
5.9	Взаимодействие федеральных, региональных органов исполнительной власти и органов местного	3	2				1	О, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.					СР	Форма текущего контроля успеваемо сти, промежут очной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	самоуправления при совместной подготовке документов территориального планирования							
	Промежуточная аттестация	36/27						Экзамен
	Всего:	144/ 108	32/ 24	40/ 30		36/ 27	36/ 27	

Примечание: 5 – форм текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), презентация (П), мини-реферат (МР), дискуссия(Д)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Регион как объект управления

Тема 1.1. Регион как объект управления и исследования

Теоретические и правовые подходы к содержанию категории «регион»

Классификация регионов по формальным и неформальным признакам

Факторы формирования регионов

Региональное развитие в динамике и оценках

Тема 1.2. Типология и классификация российских регионов

Административно-территориальное устройство, административно-территориальная организация. Административно-территориальное деление, политико-административная карта государства, представляющая собой совокупность административных единиц.

Иерархические уровни административно-территориального деления.

Административно- территориальная единица.

Этнокультурные, исторические, демографические (социально географические), природно-географические факторы административно- территориального деления. Формат административно-территориального деления в РФ.

Уровни первого порядка и нижестоящие республики, края, области, автономная область, автономные уровни. округа, районы.

Сельские и городские поселения.

Федеральные округа в РФ.

Современное деление России на регионы по Конституции.

Классификация по площади, численности населения, доле титульного населения, социально экономическому развитию, правовой и фактический статус субъекта РФ.

Тема 1.3. Региональный хозяйственный комплекс

Региональное хозяйство в системе рыночных отношений и государственного управления в контексте самостоятельности субъекта экономики – региона.

Региональное хозяйство как конституционно закрепленный территориально–хозяйственный комплекс.

Региональное хозяйство как система и как саморегулирующий комплекс.

Структурный аспект регионального хозяйства.

Институциональный и функциональный разрез регионального хозяйства.

Рациональное использование региональных ресурсов (материальных, трудовых, капитала, других ресурсов).

Виды, формы и содержание организационно-экономических отношений и связей между субъектами экономической деятельности в регионе.

Региональный хозяйственный комплекс как система хозяйства и социальных процессов, объективно формирующихся в пределах определенной территории.

Виды комплексов и их классификация.

Развитие регионального хозяйственного комплекса.

Тема 1.4. Социально-экономический потенциал субъектов Российской Федерации

Характеристики субъектов РФ по их социально-экономическому развитию.

Критерии оценки эффективности управления развитием субъектов РФ.

Отнесение регионов к определенным группам по их экономическому и социальному развитию.

Тема 1.5. Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития

Правовые основы создания и функционирования особых экономических зон (основной закон и законы, указы и постановления для отдельных территорий)

Территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации: основные понятия, создание и прекращение деятельности (473-ФЗ, гл.1,2)

Управление территориями опережающего развития (гл. 3)

Меры по созданию и развитию территорий опережающего развития (гл. 7,9)

Правила создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (ППрРФ от 22 июня 2015 г. № 614)

Тема 1.6. Концепция устойчивого развития региона

Понятие «устойчивое развитие территории (региона)

Политическая, экономическая, социальная и экологическая основа устойчивого развития региона

Обеспечение экологически безопасного устойчивого развития в условиях рыночных отношений. Охрана среды обитания человека

Раздел 2. Организация регионального управления

Тема 2.1. Система управления территориями и субъектами Российской Федерации

Компетенции федерального и регионального уровней по управлению регионами

Государственное программирование и планирование развития и поддержки территорий и регионов

Роль институтов гражданского общества в региональном управлении

Тема 2.2. Правовые основы регионального управления

Конституционные основы полномочий субъектов Российской Федерации в системе государственного управления

Правовые основы и размер закрепления полномочий совместного ведения за субъектами Российской Федерации

Основные положения Федерального закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ

Закрепление полномочий в отраслевом законодательстве Российской Федерации за субъектами Российской Федерации

Тема 2.3. Формирование благоприятного инвестиционного климата в субъекте Российской Федерации

Благоприятный инвестиционный климат: юридическое, экономическое и организационное содержание понятия

Правовые, экономические, административные, маркетинговые и другие механизмы формирования благоприятного инвестиционного климата

Формирование продуктивной среды отношений между институтами государственного управления, местного самоуправления, гражданами, политическими партиями и бизнес-сообществом

Примеры положительного опыта формирования продуктивных отношений

Тема 2.4. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации

Конституционные, уставные, законодательные основы построения организационной структуры управления

Функции региональных органов государственного управления

Взаимодействие региональных органов государственного управления разных уровней на территории региона

Регламенты деятельности, административные регламенты исполнения функции

Тема 2.5. Региональное управление социальной сферой

Социальная сфера региона как объект управления

Правовые основы управления социальной сферой региона

Структура государственных институтов и содержание управления социальной сферой региона

Механизмы управления социальной сферой

Тема 2.6. Региональное управление жилищно-коммунальным комплексом. Управление строительным комплексом региона

Жилищно-коммунальный комплекс региона как объект государственного регулирования

Система регионального управления жилищно-коммунальным комплексом

Система государственного контроля за деятельностью организации ЖКК и ее эффективность

Строительный комплекс региона как объект управления

Нормативные правовые основы управления строительным комплексом региона

Организационная структура управления комплексом

Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти в сфере строительства

Роль саморегулируемых организаций (СРО) в проектировании объектов и строительстве

Организация архитектурно-строительного контроля в регионе

Особенности определения подрядчика для строительства объектов государственной и муниципальной собственности

Тема 2.7. Управление природными ресурсами и сферой охраны окружающей среды

Природные ресурсы как объект регионального управления

Охрана окружающей среды как объект регионального управления

Нормативные правовые основы управления природными ресурсами региона

Нормативные правовые основы управления охраной окружающей среды

Функции и полномочия субъектов государственного управления в сфере экологического, лесного, земельного контроля

Организационная структура управления природными ресурсами и охраной окружающей среды

Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды

Роль общественных организаций в обеспечении охраны окружающей среды

Тема 2.8. Управление государственным имуществом региона

Государственное имущество региона как объект управления

Нормативные правовые основы управления государственным имуществом субъекта Российской Федерации

Организационная структура управления региональным имуществом

Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти по управлению государственным имуществом

Взаимодействие органов государственной власти с общественными организациями в сфере управления имуществом и земельными ресурсами

Тема 2.9. Информационные ресурсы в системе регионального управления и территориального планирования

Информационные ресурсы обеспечения регионального управления

Нормативные правовые основы формирования и управления информационными ресурсами региональных органов государственной власти

Информационные порталы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Тема 2.10. Организация управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями

Организационно-правовые формы и виды деятельности государственных и муниципальных учреждений и предприятий

Функции, цели и задачи государственных и муниципальных учреждений и предприятий

Порядок создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных учреждений и предприятий

Организационная структура государственного и муниципального управления учреждениями и предприятиями

Менеджмент учреждений и предприятий

Тема 2.11. Оценка эффективности регионального управления

Правовая, политическая, социальная и экономическая оценка эффективности деятельности институтов регионального управления

Указы Президента Российской Федерации «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации» и «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»

Критерии и порядок оценки

Раздел 3. Планирование в региональном управлении

Тема 3.1 Стратегическое, среднесрочное, краткосрочное и текущее планирование в системе государственного управления

Классификация планов по масштабам и времени исполнения в системе регионального управления

Стратегическое планирование как функция и инструмент регионального управления

Среднесрочное планирование

Краткосрочное планирование

Текущее планирование

Содержание и документы стратегического планирования

Содержание и документы среднесрочного планирования

Тема 3.2 Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере стратегического планирования

Полномочия в сфере установления приоритетов социально-экономической политики, долгосрочных целей и задач социально-экономического развития региона

Содержание документов, порядок разработки, рассмотрения и утверждения стратегического плана

Полномочия по осуществлению мониторинга и контроля по реализации документов стратегического планирования

Тема 3.3 Принципы, задачи, участники и их полномочия в стратегическом планировании

Принципы единства и целостности, разграничения полномочий, преемственности и непрерывности, сбалансированности системы стратегического планирования

Принципы результативности и эффективности стратегического планирования, ответственности участников стратегического планирования, прозрачности (открытости) стратегического планирования, реалистичности, ресурсной обеспеченности, изменчивости целей, соответствия показателей целям

Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования: федеральный и региональный уровень

Тема 3.4. Стратегии социально-экономического развития регионов

Концепции действующей стратегии социально-экономического развития ЦФО

Порядок разработки стратегии

Анализ социально-экономического потенциала региона

Структурное содержание документов стратегии

Тема 3.5. Реализация региональной стратегии

Содержание документов реализации стратегии развития региона

Организация исполнения региональной стратегии. Процесс и процедуры исполнения стратегии

Нормативное правовое обеспечение реализации документов стратегического планирования

Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования

Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

Раздел 4. Региональная политика

Тема 4.1 Региональная политика: основные понятия, цели и задачи

Современные теоретические и правовые основы региональной политики

Субъекты формирования региональной политики

Содержание современной региональной политики

Тема 4.2. Социально-экономическая политика Российской Федерации, направленная на развитие регионов

Нормативное правовое обеспечение регулирования развития

Организация регулирования регионального развития

Политика по развитию макрорегионов: Дальний Восток, Арктика, БАМ, Северный Кавказ, Республика Крым и др.

Тема 4.3 Формирование и реализация внутрирегиональной социально-экономической политики

Экономические социальные, политические функции региональной политики

Структура региональной политики

Инструменты реализации региональной политики

Раздел 5. Территориальное планирование

Тема 5.1 Содержание и документы территориального планирования

Территориальное планирование как функция и деятельность институтов государственного управления

Территориальное планирование как направление на определение в обеспечения устойчивого развития территорий, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур

Документы территориального планирования и их содержание

Тема 5.2 Нормативные правовые основы территориального планирования

Нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации по обеспечению и реализации территориального планирования

Территориальное планирование в законодательстве о стратегическом проектировании

Подзаконные акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов в сфере территориального планирования

Тема 5.3 Схемы территориального планирования

Схемы территориального планирования, предусматривающие размещение линейных объектов федерального, регионального и местного значения

Схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

Основания для разработки схем

Положения о территориальном планировании

Карты планируемого размещения объектов федерального значения

Схемы территориального планирования транспортных магистралей, и инфраструктурных объектов социальной сферы региона

Постановление Правительства РФ от 13.11.2006 №680 "О составе схем территориального планирования Российской Федерации"

Тема 5.4 Генеральный план поселения и городского округа в территориальном планировании

Структурное содержание и порядок подготовки генерального плана

Материалы по обоснованию генерального плана

Подготовка, содержание, порядок согласования, утверждения и реализации генерального плана поселений и городских округов

Тема 5.5 Реализация документов территориального планирования

Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования

Принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую

Создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории

Тема 5.6 Региональные и муниципальные программы, направленные на реализацию схем территориального планирования

Организация работы по реализации документов территориального планирования

Виды структура, порядок разработки программ, направленных на реализацию документов территориального планирования на уровне региона

Тема 5.7. Муниципальные программы, направленные на реализацию генерального плана поселения и городского округа

Порядок и организация деятельности по реализации генерального плана

Программы местной администрации

Нормативные правовые основания разработки региональных и муниципальных программ по реализации схем территориального планирования

Алгоритм реализации мероприятий схем территориального планирования

Тема 5.8. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения и городского округа

Система коммунальной инфраструктуры

Порядок разработки, согласования, утверждения, требования к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения и городского округа

Управление реализацией программ

Тема 5.9. Взаимодействие федеральных, региональных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при совместной подготовке документов территориального планирования

Совместная подготовка проектов документов территориального планирования

Комиссия по совместной подготовке проектов

[Порядок](#) совместной подготовки проекта документа территориального планирования

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.15 «Региональное управление и территориальное планирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: фронтальный опрос;
- при проведении занятий практического типа: тестирование, мини-реферат, презентация;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: мини-реферат, тестирование;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине в форме экзамена осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме экзамена за полный курс. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Темы для устного опроса

Раздел 1. Регион как объект управления

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Регион как объект управления и исследования

1. Теоретические и правовые подходы к содержанию категории «регион»
2. Классификация регионов по формальным и неформальным признакам
3. Факторы формирования регионов
4. Региональное развитие в динамике и оценках

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Типология и классификация российских регионов

Темы для написания мини-реферата:

1. Административно-территориальное устройство, административно-территориальная организация. Административно-территориальное деление, политико-административная карта государства, представляющая собой совокупность административных единиц.
2. Иерархические уровни административно-территориального деления.
3. Административно-территориальная единица.
4. Этнокультурные, исторические, демографические (социально географические), природно-географические факторы административно-территориального деления. Формат административно-территориального деления в РФ.
5. Уровни первого порядка и нижестоящие республики, края, области, автономная область, автономные уровни. округа, районы.
6. Сельские и городские поселения.

7. Федеральные округа в РФ.
8. Современное деление России на регионы по Конституции РФ.
9. Классификация по площади, численности населения, доле титульного населения, социально-экономическому развитию, правовой и фактический статус субъекта РФ.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Региональный хозяйственный комплекс

Вопросы для устного опроса:

1. Региональное хозяйство в системе рыночных отношений и государственного управления в контексте самостоятельности субъекта экономики – региона.
2. Региональное хозяйство как конституционно закрепленный территориально–хозяйственный комплекс.
3. Региональное хозяйство как система и как саморегулирующий комплекс.
4. Структурный аспект регионального хозяйства.
5. Институциональный и функциональный разрез регионального хозяйства.
6. Рациональное использование региональных ресурсов (материальных, трудовых, капитала, других ресурсов).
7. Виды, формы и содержание организационно-экономических отношений и связей между субъектами экономической деятельности в регионе.
8. Региональный хозяйственный комплекс как система хозяйства и социальных процессов, объективно формирующихся в пределах определенной территории.
9. Виды комплексов и их классификация.
10. Развитие регионального хозяйственного комплекса.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Социально-экономический потенциал субъектов Российской Федерации

Вопросы для подготовки презентации:

1. Характеристики субъектов РФ по их социально-экономическому развитию.
2. Критерии оценки эффективности управления развитием субъектов РФ.
3. Отнесение регионов к определенным группам по их экономическому и социальному развитию.

Типовые оценочные материалы по теме 1.5. Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития

Вопросы для подготовки презентации:

1. Правовые основы создания и функционирования особых экономических зон (основной закон и законы, указы и постановления для отдельных территорий)
2. Территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации: основные понятия, создание и прекращение деятельности (473-ФЗ, гл.1,2)
3. Управление территориями опережающего развития (гл. 3)
4. Меры по созданию и развитию территорий опережающего развития (гл. 7,9)
5. Правила создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (ППРФ от 22 июня 2015 г. № 614)

Типовые оценочные материалы по теме 1.6. Концепция устойчивого развития региона

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие «устойчивое развитие территории (региона)
2. Политическая, экономическая, социальная и экологическая основа устойчивого развития региона
3. Обеспечение экологически безопасного устойчивого развития в условиях рыночных отношений. 4. Охрана среды обитания человека

Раздел 2. Организация регионального управления

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Система управления территориями и субъектами Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Компетенции федерального и регионального уровней по управлению регионами
2. Государственное программирование и планирование развития и поддержки территорий и регионов
3. Роль институтов гражданского общества в региональном управлении

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Правовые основы регионального управления**Темы для написания мини-реферата:**

1. Конституционные основы полномочий субъектов Российской Федерации в системе государственного управления
2. Правовые основы и размер закрепления полномочий совместного ведения за субъектами Российской Федерации
3. Основные положения Федерального закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ
4. Закрепление полномочий в отраслевом законодательстве Российской Федерации за субъектами Российской Федерации

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Формирование благоприятного инвестиционного климата в субъекте Российской Федерации**Вопросы для устного опроса:**

1. Благоприятный инвестиционный климат: юридическое, экономическое и организационное содержание понятия
2. Правовые, экономические, административные, маркетинговые и другие механизмы формирования благоприятного инвестиционного климата
3. Формирование продуктивной среды отношений между институтами государственного управления, местного самоуправления, гражданами, политическими партиями и бизнес-сообществом
4. Примеры положительного опыта формирования продуктивных отношений

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации**Вопросы для подготовки к тестированию:**

1. Конституционные, уставные, законодательные основы построения организационной структуры управления
2. Функции региональных органов государственного управления
3. Взаимодействие региональных органов государственного управления разных уровней на территории региона
4. Регламенты деятельности, административные регламенты исполнения функции

Типовые оценочные материалы по теме 2.5. Региональное управление социальной сферой**Вопросы для устного опроса:**

1. Социальная сфера региона как объект управления
2. Правовые основы управления социальной сферой региона
3. Структура государственных институтов и содержание управления социальной сферой региона
4. Механизмы управления социальной сферой

Типовые оценочные материалы по теме 2.6. Региональное управление жилищно-коммунальным комплексом. Управление строительным комплексом региона**Вопросы для устного опроса:**

1. Жилищно-коммунальный комплекс региона как объект государственного регулирования
2. Система регионального управления жилищно-коммунальным комплексом
3. Система государственного контроля за деятельностью организации ЖКК и ее эффективность

4. Строительный комплекс региона как объект управления
5. Нормативные правовые основы управления строительным комплексом региона
6. Организационная структура управления комплексом
7. Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти в сфере строительства
8. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в проектировании объектов и строительстве
9. Организация архитектурно-строительного контроля в регионе
10. Особенности определения подрядчика для строительства объектов государственной и муниципальной собственности

Типовые оценочные материалы по теме 2.7. Управление природными ресурсами и сферой охраны окружающей среды

Вопросы для подготовки презентации:

1. Природные ресурсы как объект регионального управления
2. Охрана окружающей среды как объект регионального управления
3. Нормативные правовые основы управления природными ресурсами региона
4. Нормативные правовые основы управления охраной окружающей среды
5. Функции и полномочия субъектов государственного управления в сфере экологического, лесного, земельного контроля
6. Организационная структура управления природными ресурсами и охраной окружающей среды
7. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды
8. Роль общественных организаций в обеспечении охраны окружающей среды

Типовые оценочные материалы по теме 2.8. Управление государственным имуществом региона

Вопросы для подготовки презентации:

1. Государственное имущество региона как объект управления
2. Нормативные правовые основы управления государственным имуществом субъекта Российской Федерации
3. Организационная структура управления региональным имуществом
4. Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти по управлению государственным имуществом
5. Взаимодействие органов государственной власти с общественными организациями в сфере управления имуществом и земельными ресурсами

Типовые оценочные материалы по теме 2.9. Информационные ресурсы в системе регионального управления и территориального планирования

Темы для написания мини-реферата:

1. Информационные ресурсы обеспечения регионального управления
2. Нормативные правовые основы формирования и управления информационными ресурсами региональных органов государственной власти
3. Информационные порталы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Типовые оценочные материалы по теме 2.10. Организация управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями

Темы для написания мини-реферата:

1. Организационно-правовые формы и виды деятельности государственных и муниципальных учреждений и предприятий
2. Функции, цели и задачи государственных и муниципальных учреждений и предприятий
3. Порядок создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных учреждений и предприятий

4. Организационная структура государственного и муниципального управления учреждениями и предприятиями
5. Менеджмент учреждений и предприятий

Типовые оценочные материалы по теме 2.11. Оценка эффективности регионального управления

Вопросы для подготовки презентации:

1. Правовая, политическая, социальная и экономическая оценка эффективности деятельности институтов регионального управления
2. Указы Президента Российской Федерации «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации» и «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
3. Критерии и порядок оценки

Раздел 3. Планирование в региональном управлении

Типовые оценочные материалы по теме 3.1 Стратегическое, среднесрочное, краткосрочное и текущее планирование в системе государственного управления

Вопросы для устного опроса:

1. Классификация планов по масштабам и времени исполнения в системе регионального управления
2. Стратегическое планирование как функция и инструмент регионального управления
3. Среднесрочное планирование
4. Краткосрочное планирование
5. Текущее планирование
6. Содержание и документы стратегического планирования
7. Содержание и документы среднесрочного планирования

Типовые оценочные материалы по теме 3.2 Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере стратегического планирования

Темы для написания мини-реферата:

1. Полномочия в сфере установления приоритетов социально-экономической политики, долгосрочных целей и задач социально-экономического развития региона
2. Содержание документов, порядок разработки, рассмотрения и утверждения стратегического плана
3. Полномочия по осуществлению мониторинга и контроля по реализации документов стратегического планирования

Типовые оценочные материалы по теме 3.3 Принципы, задачи, участники и их полномочия в стратегическом планировании

Вопросы для устного опроса:

1. Принципы единства и целостности, разграничения полномочий, преемственности и непрерывности, сбалансированности системы стратегического планирования
2. Принципы результативности и эффективности стратегического планирования, ответственности участников стратегического планирования, прозрачности (открытости) стратегического планирования, реалистичности, ресурсной обеспеченности, изменяемости целей, соответствия показателей целям
3. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере стратегического планирования: федеральный и региональный уровень

Типовые оценочные материалы по теме 3.4. Стратегии социально-экономического развития регионов

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Концепции действующей стратегии социально-экономического развития ЦФО
2. Порядок разработки стратегии
3. Анализ социально-экономического потенциала региона

4. Структурное содержание документов стратегии

Типовые оценочные материалы по теме 3.5. Реализация региональной стратегии

Вопросы для устного опроса:

1. Содержание документов реализации стратегии развития региона
2. Организация исполнения региональной стратегии. Процесс и процедуры исполнения стратегии
3. Нормативное правовое обеспечение реализации документов стратегического планирования
4. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования
5. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

Раздел 4. Региональная политика

Типовые оценочные материалы по теме 4.1 Региональная политика: основные понятия, цели и задачи

Вопросы для устного опроса:

1. Современные теоретические и правовые основы региональной политики
2. Субъекты формирования региональной политики
3. Содержание современной региональной политики

Типовые оценочные материалы по теме 4.2. Социально-экономическая политика Российской Федерации, направленная на развитие регионов

Темы для написания мини-реферата:

1. Нормативное правовое обеспечение регулирования развития
2. Организация регулирования регионального развития
3. Политика по развитию макрорегионов: Дальний Восток, Арктика, БАМ, Северный Кавказ, Республика Крым и др.

Типовые оценочные материалы по теме 4.3 Формирование и реализация внутрирегиональной социально-экономической политики

Вопросы для устного опроса:

1. Экономические социальные, политические функции региональной политики
2. Структура региональной политики
3. Инструменты реализации региональной политики

Раздел 5. Территориальное планирование

Типовые оценочные материалы по теме 5.1 Содержание и документы территориального планирования

Вопросы для устного опроса:

1. Территориальное планирование как функция и деятельность институтов государственного управления
2. Территориальное планирование как направление на определение в обеспечения устойчивого развития территорий, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур
3. Документы территориального планирование и их содержание

Типовые оценочные материалы по теме 5.2 Нормативные правовые основы территориального планирования

Вопросы для подготовки презентации:

1. Нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации по обеспечению и реализации территориального планирования
2. Территориальное планирование в законодательстве о стратегическом проектировании
3. Подзаконные акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов в сфере территориального планирования

Типовые оценочные материалы по теме 5.3 Схемы территориального планирования

Вопросы для подготовки презентации:

1. Схемы территориального планирования, предусматривающие размещение линейных объектов федерального, регионального и местного значения
2. Схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
3. Основания для разработки схем
4. Положения о территориальном планировании
5. Карты планируемого размещения объектов федерального значения
6. Схемы территориального планирования транспортных магистралей, и инфраструктурных объектов социальной сферы региона
7. Постановление Правительства РФ от 13.11.2006 №680 "О составе схем территориального планирования Российской Федерации"

Типовые оценочные материалы по теме 5.4 Генеральный план поселения и городского округа в территориальном планировании

Вопросы для подготовки презентации:

1. Структурное содержание и порядок подготовки генерального плана
2. Материалы по обоснованию генерального плана
3. Подготовка, содержание, порядок согласования, утверждения и реализации генерального плана поселений и городских округов

Типовые оценочные материалы по теме 5.5 Реализация документов территориального планирования

Вопросы для устного опроса:

1. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования
2. Принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую
3. Создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории

Типовые оценочные материалы по теме 5.6 Региональные и муниципальные программы, направленные на реализацию схем территориального планирования

Вопросы для подготовки презентации:

1. Организация работы по реализации документов территориального планирования
2. Виды структура, порядок разработки программ, направленных на реализацию документов территориального планирования на уровне региона

Типовые оценочные материалы по теме 5.7. Муниципальные программы, направленные на реализацию генерального плана поселения и городского округа

Вопросы для подготовки презентации:

1. Порядок и организация деятельности по реализации генерального плана
2. Программы местной администрации
3. Нормативные правовые основания разработки региональных и муниципальных программ по реализации схем территориального планирования
4. Алгоритм реализации мероприятий схем территориального планирования

Типовые оценочные материалы по теме 5.8. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения и городского округа

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Система коммунальной инфраструктуры
2. Порядок разработки, согласования, утверждения, требования к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения и городского округа
3. Управление реализацией программ

Типовые оценочные материалы по теме 5.9. Взаимодействие федеральных, региональных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при совместной подготовке документов территориального планирования

Вопросы для устного опроса:

1. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования
2. Комиссия по совместной подготовке проектов
3. [Порядок](#) совместной подготовки проекта документа территориального планирования

Примерные тестовые задания по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование»:

Примерные тестовые задания для текущего контроля знаний студентов

Вопрос 1. (1 балл, уровень сложности - легкий)

1. Российская Федерация включает в себя:

- а) 83 субъекта Федерации;
- б) 89 субъектов Федерации;
- в) 99 субъектов Федерации;
- г) 85 субъектов Федерации.**

2. Для реализации функций по обеспечению товарами, работами и услугами органов государственной власти и местного самоуправления заказчики создают:

- а) конкурсную службу;
- б) контрактную службу;**
- в) аукционную службу.

3. Регулирование отношений в строительном комплексе Брянской области обеспечивает:

- а) Министерство строительства Брянской области;
- б) Департамент строительства Брянской области;**
- в) комитет по строительству Брянской области.

4. Предоставление государственных и муниципальных услуг это:

- а) функция органов исполнительной власти;
- б) деятельность органов исполнительной власти;
- в) все перечисленное.**

5. Утверждение регионального бюджета осуществляет:

- а) исполнительный орган региональной власти;
- б) законодательный орган федеральной власти;
- в) законодательный орган региональной власти;**
- г) исполнительный орган федеральной власти.

Вопрос 2. (2 балла, уровень сложности - средний)

1. К государственным и муниципальным учреждениям относятся:

- а) казенные предприятия;
- б) бюджетные учреждения;
- в) автономные учреждения;
- г) казенные учреждения;
- д) только б), в), г).**

2. К долгосрочным целям регионального развития относится:

- а) развитие сферы услуг;
- б) повышение уровня жизни населения региона;**
- в) повышение уровня занятости населения региона;
- г) развитие малого бизнеса.

3. Цель управленческого решения заключается в:

- а) принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью;
- б) принятии верного управленческого решения;
- в) достижении поставленных перед регионом целей;**
- г) удовлетворении потребностей сотрудников.

4. Решение о создании особой экономической зоны принимается:

- а) Правительством РФ;**
- б) субъектом Федерации;
- в) Минэкономразвития РФ;
- г) муниципалитетом.

Вопрос 3. (3 балла, уровень сложности - трудный)

1. Какой из принципов регионального управления заключается в способности системы регионального управления своевременно и эффективно реагировать на любые изменения внешней среды?

- а) принцип выделенной компетенции;
- б) принцип субсидиарности;
- в) принцип мобильности и адаптивности;**
- г) принцип децентрализации.

2. В каком случае возникает необходимость корректировки плана реализации управленческого решения:

- а) при изменении факторов внешней среды и целей организации;**
- б) при смене руководства;
- г) при внутриорганизационных конфликтах;
- а) все ответы верны.

3. Важнейшим разделом региональной программы является:

- а) составление технического задания;
- б) определение разработчика проекта;
- в) проектирование программы;
- а) программно-целевое управление.**

4. Доходы и расходы, направляемые на совершенствование региональной экономики, являются основой для составления:

- а) баланса финансовых ресурсов;
- г) инвестиционного бюджета;**
- в) проекта закона о бюджете региона;
- г) консолидированного бюджета.

5. Отраслевая структура показывает соотношения:

- а) между отраслями материального производства;
- в) между отраслями непродуцированной сферы;
- в) между отраслями социальной сферы;
- г) между всеми отраслями экономики.**

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
-----------------	--------------------------	--------------------------------	---

ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	ПК-1.2	Умение применять в практической работе знания в области организации и планирования деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и реализовывать в профессиональной деятельности государственную социальную политику, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере образования, здравоохранения, культуры и других отраслей.
ПК-23	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК- 23.2	Владение навыками территориального планирования и регламентирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления, организации управления на региональном уровне.

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ПК-1.2 Умение применять в практической работе знания в области организации и планирования деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и реализовывать в профессиональной	Знает систему организации и планирования деятельности региональных органов управления. Знает виды и содержание документов территориального планирования. Знает основы нормативного правового регулирования регионального управления и территориального планирования.	Демонстрирует знания организации и планирования деятельности в региональных органах управления. Демонстрирует знания видов и содержания документов территориального планирования. Демонстрирует знания основ нормативного правового регулирования регионального управления и территориального планирования.

<p>деятельности государственную социальную политику, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере образования, здравоохранения, культуры и других отраслей.</p>	<p>Умеет планировать и организовывать профессиональную деятельность в органах государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p>Знает приоритетные направления и содержание государственной политики в социальной сфере.</p> <p>Знает организационную структуру управления, процесс и технологии управления отраслями социальной сферы.</p> <p>Умеет реализовывать в профессиональной деятельности государственную социальную политику, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере образования, здравоохранения, культуры и других отраслях.</p> <p>Обладает навыками организации управления в сфере культуры.</p>	<p>Демонстрирует навыки организации регионального управления и территориального планирования.</p> <p>Демонстрирует знания государственной политики в социальной сфере.</p> <p>Демонстрирует знания организационной структуры управления, процесс и технологии управления отраслями социальной сферы.</p> <p>Владеет приемами использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.</p> <p>Демонстрирует умение эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.</p> <p>Демонстрирует навыки организации управления в сфере культуры.</p>
<p>ПК-23.2 Владение навыками территориального планирования и регламентирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления, организации управления на региональном уровне.</p>	<p>Знает структуру, содержание и правовые основы административных регламентов государственных и муниципальных органов.</p> <p>Умеет применять в служебной деятельности административные регламенты.</p> <p>Владеет навыками применения в служебной деятельности административных регламентов.</p> <p>Знает правовые основы, основные методы и технологии территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p> <p>Умеет применять нормы права, основные методы и технологии территориального планирования</p>	<p>Демонстрирует знание структуры, содержания и правовых основ административных регламентов государственных и муниципальных органов.</p> <p>Демонстрирует умение применения в служебной деятельности административных регламентов.</p> <p>Демонстрирует навыки применения в служебной деятельности административных регламентов.</p> <p>Демонстрирует знания правовых основ, основных методов и технологий территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p>

	<p>в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p> <p>Владеет навыками применения норм права, основных методов и технологий территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p> <p>Знает правовые основы, основные методы и технологии организации государственного управления на региональном уровне.</p> <p>Умеет применять нормы права, методы и технологии организации государственного управления на региональном уровне.</p> <p>Владеет навыками применения норм права, методов и технологий при организации государственного управления на региональном уровне.</p>	<p>Демонстрирует умение применения норм права, основных методов и технологий территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p> <p>Демонстрирует навыки применения норм права, основных методов и технологий территориального планирования в деятельности органов государственной власти разных уровней и органов местного самоуправления.</p> <p>Демонстрирует знание правовых основ, основных методов и технологий организации государственного управления на региональном уровне.</p> <p>Демонстрирует умение применения норм права, методов и технологий организации государственного управления на региональном уровне.</p> <p>Демонстрирует способность применения норм права, методов и технологий при организации государственного управления на региональном уровне.</p>
--	--	--

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование»

1. Теоретические и правовые подходы к содержанию категории «регион». Факторы формирования регионов
2. Типология и классификация российских регионов. Современное административно-территориальное деление Российской Федерации
3. Региональный хозяйственный комплекс
4. Институциональный и функциональный разрез регионального хозяйства
5. Ресурсы регионального хозяйственного комплекса
6. Характеристики субъектов Российской Федерации по их социально-экономическому развитию. Отнесение регионов к определенным группам по их экономическому и социальному развитию
7. Свободная экономическая зона как особая экономическая зона, включающая часть территории страны. Организация управления особой экономической зоной
8. Территории опережающего развития. Организация управления территорией опережающего развития

9. Функции и полномочия органов государственной власти федерального и регионального уровней в управлении регионом
10. Основные положения Федерального закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ"Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
11. Закрепление полномочий в отраслевом законодательстве Российской Федерации за субъектами Российской Федерации
12. Благоприятный инвестиционный климат: юридическое, экономическое и организационное содержание понятия. Правовые, экономические, административные, маркетинговые и другие механизмы формирования благоприятного инвестиционного климата
13. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации и их полномочия в управлении регионом. Конституционные, уставные, законодательные основы построения организационной структуры регионального государственного управления
14. Регламенты деятельности, административные регламенты исполнения функций органа региональной исполнительной власти
15. Социальная сфера региона как объект управления. Структура государственных институтов и содержание управления социальной сферой региона. Правовые основы управления социальной сферой региона
16. Жилищно-коммунальный комплекс региона как объект государственного регулирования
17. Система регионального управления жилищно-коммунальным комплексом
18. Строительный комплекс региона как объект управления
19. Нормативные правовые основы управления строительным комплексом региона
20. Организационная структура управления строительным комплексом
21. Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти в сфере строительства
22. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в проектировании и строительстве объектов
23. Организация архитектурно-строительного контроля в регионе
24. Охрана окружающей среды как объект регионального управления. Нормативные правовые основы управления охраной окружающей среды
25. Государственное имущество региона как объект управления
26. Нормативные правовые основы управления государственным имуществом субъекта Российской Федерации
27. Организационная структура управления региональным имуществом
28. Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти по управлению государственным имуществом
29. Информационные ресурсы и нормативные правовые основы формирования и управления информационными ресурсами региональных органов государственной власти в рамках Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
30. Информационные сайты (порталы) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации: структура и содержание (на примере Департамента ...Брянской области)
31. Организационно-правовые формы и виды деятельности государственных и муниципальных учреждений и предприятий
32. Порядок создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных учреждений и предприятий

33. Организационная структура государственного и муниципального управления учреждениями и предприятиями
34. Менеджмент учреждений и предприятий: структура и содержание деятельности
35. Реализация принципа открытости и прозрачности в региональном управлении. Открытый регион
36. Правовое регулирование взаимодействия разных уровней власти, местного самоуправления и институтов гражданского общества в системе регионального управления
37. Предоставление информации о деятельности региональных органов государственного управления в рамках в порядке установленном Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
38. Указ Президента Российской Федерации от 21.08.2012 N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации": критерии и порядок оценки. Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607«Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»: критерии и порядок оценки.
39. Стратегическое, среднесрочное, краткосрочное и текущее планирование в системе государственного управления. Классификация планов по масштабам и времени исполнения в системе регионального управления
40. Стратегическое планирование как функция и инструмент регионального управления
41. Среднесрочное планирование в региональном управлении
42. Краткосрочное планирование в региональном управлении
43. Текущее планирование в региональном управлении
44. Структура и общее содержание стратегии социально-экономического развития региона (на примере Брянской области)
45. Мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития региона на долгосрочный период
46. Содержание документов, направленных на реализацию стратегии развития региона
47. Организация исполнения региональной стратегии. Процесс и процедуры исполнения стратегии
48. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования
49. Региональная политика: основные понятия, цели и задачи
50. Содержание современной региональной политики
51. Лоббирование интересов региона в федеральных органах государственной власти
52. Политика Российской Федерации по развитию макрорегионов: Дальний Восток, Арктика, БАМ, Северный Кавказ, Республика Крым и др.
53. Территориальное планирование как функция и деятельность институтов государственного управления
54. Территориальное планирование как направление на определение в обеспечения устойчивого развития территорий, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур
55. Документы территориального планирования и их содержание
56. Нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации по обеспечению и реализации территориального планирования
57. Схемы территориального планирования
58. Положения о территориальном планировании. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.11.2006г. №680 "О составе схем территориального планирования Российской Федерации"

59. Генеральный план поселения и городского округа в территориальном планировании
60. Реализация документов территориального планирования. Региональные и муниципальные программы, направленные на реализацию схем территориального планирования
61. Организация работы по реализации документов территориального планирования
62. Виды структура, порядок разработки программ, направленных на реализацию документов территориального планирования на уровне региона
63. Муниципальные программы, направленные на реализацию генерального плана поселения и городского округа
64. Порядок и организация деятельности по реализации генерального плана. Программы местной администрации по реализации генерального плана поселения
65. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:

Знания, умения и навыки студентов оцениваются в форме текущей и промежуточной оценки. Промежуточная оценка осуществляется в форме экзамена за полный курс обучения в третьем семестре. Оценка осуществляется как в 100-балльной, так и в традиционной форме: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Качественными показателями оценки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

Шкала оценивания устного ответа в форме экзамена (за полный курс освоения дисциплины)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
80-100 баллов	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с учебной и научной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
60-79 баллов	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
40-59 баллов	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
0-39 баллов	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

По окончании изучения дисциплины баллы, набранные обучающимся по итогам текущего контроля, суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (экзамен) и формируют итоговую оценку по дисциплине. Весомость текущего контроля составляет 60%, промежуточной аттестации - 40%. Итоговая оценка по дисциплине (максимум - 100 баллов) = 0,4 * (баллы, полученные на промежуточной аттестации) + 0,6 * (баллы, полученные по итогам текущего контроля).

Баллы текущего контроля набираются студентом в течение изучения дисциплины по результатам работы на семинарских занятиях и результатам самостоятельной работы.

Баллы текущего контроля набираются студентом в течение учебного семестра за следующие виды работ:

Система текущего контроля

№ п/п	Форма работы обучающегося	Кол-во баллов
1.	Реферирование	до 5 баллов
2.	Дискуссия	до 3 баллов
3.	Ответы на темы опроса	до 3 баллов
4.	Презентация	до 5 баллов

Критерии оценки реферирования

Количество баллов	Показатели оценивания
5	Обучающийся логично излагает ответ на вопрос в соответствии задачей, сформулированной в задании. Ошибки практически отсутствуют.
4	Обучающийся логично излагает ответ на вопрос в соответствии задачей, сформулированной в задании. Допускаются отдельные структурные или процессуальные ошибки, которые в целом не нарушают целостность изложения материала на поставленный вопрос.
3	Обучающийся логично строит ответ в соответствии с задачей, сформулированной в задании, но допускаются ошибки, которые затрудняют понимание материала на поставленный вопрос. Смысл изложения материала в целом понятен.
2-0	Поставленная задача не раскрыта. Допускаются многочисленные ошибки, которые затрудняют понимание реферативного изложения ответа на поставленный вопрос.

Критерии оценки участия в дискуссии

Количество баллов	Показатели оценивания
3	Обучающийся в нужное время проявляет активность в обсуждении проблемы, демонстрирует знание материала по обсуждаемому вопросу, логически точно и правильно излагает материал по теме дискуссии.
2	Обучающийся в нужное время проявляет активность в обсуждении проблемы, демонстрирует хорошее знание материала по обсуждаемому вопросу, логически точно и в основном правильно излагает материал по теме дискуссии.
1	Обучающийся проявляет активность в обсуждении проблемы, частично демонстрирует знание материала по обсуждаемому вопросу, присутствуют неточности в изложении материала.
0	Обучающийся иногда проявляет желание в обсуждении проблемы,

	путается в раскрытии материала по обсуждаемому вопросу. Допускаются многочисленные ошибки, в изложении материала по теме дискуссии.
--	---

Критерии оценки на устные опросы

Количество баллов	Показатели оценивания
3	Обучающийся логично и полно излагает ответ на вопрос, поставленный преподавателем по обсуждаемой теме.
2	Обучающийся в основном логично и полно излагает ответ на вопрос, поставленный преподавателем по обсуждаемой теме.
1	Обучающийся предпринимает попытку построить ответ на вопрос, поставленный преподавателем по обсуждаемой теме, но допускаются ошибки, которые затрудняют понимание ответа на поставленный вопрос. Смысл представленного ответа в целом понятен.
0	Обучающийся затрудняется ответить на поставленный вопрос. Путается в изложении своего ответа, либо не знает ответа на вопрос, либо выходит за его пределы.

Критерии оценки ответов в тестировании

Количество баллов	Показатели оценивания
5	Обучающийся правильно ответил на 80-100% вопросов
4	Обучающийся правильно ответил на 60-79% вопросов
3	Обучающийся правильно ответил на 40-59% вопросов
2-1	Обучающийся правильно ответил менее чем на 40% вопросов

Схема расчёта оценки по дисциплине в форме экзамена (пример)

Вид аттестации	Удельный вес оценки	Баллы, полученные обучающимся	Баллы с учетом удельного веса	Всего баллов	Семестровая оценка
Текущий контроль	60%	80	$80 \times 60\% = 48$	$48 + 28 = 76$	76 баллов «хорошо»
Промежуточная аттестация	40%	70	$70 \times 40\% = 28$		

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляется оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемой в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося отметки:

0-39 баллов	«неудовлетворительно»
40-59 баллов	«удовлетворительно»
60-79 баллов	«хорошо»
80-100 баллов	«отлично»

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при передаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при

проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из РАНХиГС как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов является составной частью образовательных программ высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: освоение содержания основных положений учебного курса в целом, в т.ч. при подготовке к семинарским занятиям, выполнению практических заданий; умение использовать материал, освоенный в ходе самостоятельной работы, при подготовке рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы, а также для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации; формирование у студента самостоятельного мышления и стремления к саморазвитию. Основными формами организации самостоятельной работы являются: аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа, объемом часов в соответствии с учебным планом по данной дисциплине.

Самостоятельная работа может выполняться в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

Освоение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (занятия лекционного и семинарского типов) и самостоятельной работы обучающихся.

Освоение дисциплины осуществляется по разделам и темам. Структура и содержание дисциплины приведены в разделе 3 настоящей программы. Обучающийся должен освоить основной объем дисциплины, опираясь на ее структурное содержание, изложенное в подразделе «Содержание дисциплины» (см. раздел 3).

Процесс освоения дисциплины состоит из следующих процедур и мероприятий:

- планирование организации времени, отведенного на самостоятельное освоение отдельных тем дисциплины;
- использование рекомендаций по времени для самостоятельной работы (см. раздел 3);
- использование записанных лекций, учебников, учебных пособий, нормативных правовых документов при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации;
- выполнение тестовых заданий по темам в соответствии с заданиями преподавателя;
- написание мини-рефератов в соответствии с заданиями преподавателя;
- получение консультаций у преподавателя по вопросам, которые вызывают затруднение в ходе их освоения посредством личного контакта с преподавателем, в том числе с использованием возможностей «Информационной образовательной среды».

Темы и вопросы для самостоятельного освоения дисциплины и подготовки к семинарским занятиям представлены в подразделе 4.2 данной программы.

Текущая самостоятельная работа, направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие умений и навыков.

Для самостоятельной работы студент использует следующие источники:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978 и другие источники приведенные в разделе 6 настоящей программы.

Преподаватель может дополнять перечень предложенных источников для самостоятельного освоения дисциплины с учетом новых изданий в период освоения конкретного вопроса.

Самостоятельная работа с учебной литературой предполагает самостоятельное освоение дисциплины в следующей последовательности:

- нахождение в электронной библиотеке или в библиотеке филиала необходимого издания;
- нахождение в издании необходимой темы для изучения;
- поиск, прочтение, запись мини-реферата по указанной теме и вопросам к теме (коротко фиксирование ключевых понятий по каждому вопросу, при подготовке к опросу).

Самостоятельная работа с нормативными правовыми актами обеспечивается в следующем порядке:

- в информационно-правовой системе обучающиеся находят актуальный на данный период времени документ в соответствии с темой изучения;
- изучает структуру документа и далее изучает его либо весь, либо требуемый для раскрытия вопроса (подготовки к тестированию) раздел, статью и т.д.;
- в зависимости от требуемого задания выполняет одно из следующих действий: готовит мини-реферат, кратко фиксирует ключевые положения нормы, необходимые для практической работы, устного опроса, подготовки к тестированию.

В филиале доступна профессиональная версия КонсультантПлюс, можно воспользоваться «Некоммерческой интернет-версией» в сети Интернет данного или другого источника информационно-правового ресурса. Самостоятельная работа в сети Интернет предусматривает:

- ознакомление со структурой портала;
- поиск и изучение необходимого вопроса;
- освоение технологий работы в сфере размещения закупок для государственных и муниципальных нужд.

Подготовка презентации по заданной теме предусматривает следующую последовательность (темы, вынесенные на презентацию, указаны в разделах 1 и 4 настоящей программы):

- проектирование и формирование структуры презентуемой темы;
- изучение материала с использованием учебной и другой литературы, нормативных правовых актов, предложенных информационных ресурсов в сети Интернет;
- на титульной странице указывается тема и автор(ы), разработавшие материал;
- фиксация ключевых понятий;
- разработка графической, фото и видео части в логической последовательности раскрытия темы;
- обобщение и выводы по презентуемой теме.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Типовые оценочные средства установлены в разделе 4.3.2 настоящей программы.

Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);

- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;

- оценка результатов выполненных заданий;

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа направлена на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала студентов.

Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме и др.

Рекомендации изучающим дисциплину «Региональное управление и территориальное планирование»

Методическое обеспечение самостоятельной работы с преподавателем состоит из:

- определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа, направленная на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала студентов.

Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме и др.

Контроль самостоятельной работы.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий.

Лекционный цикл занятий направлен на познание обучающимися основополагающих элементов системы государственных и муниципальных закупок.

На практических занятиях обучающиеся должны освоить процесс и процедуры закупок; умение планировать закупки; навыки закупочной деятельности и составления отчета по исполнению контракта; приемки товаров, работ и услуг по результатам исполнения контракта.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся должны самостоятельно подготовить вопросы к практическим занятиям: в необходимой выборке изучить первоисточники по тем или иным проблемам, раскрываемых вопросов; изучить нормативные правовые акты по проблематике вопроса; провести обзор интернет-сайтов, периодической литературы и профессиональных изданий; осуществить подготовку к дискуссии (круглому столу), к разработке групповых проектов по заданной теме, осуществить написание контрольной работы, осуществить подготовку к зачету и к экзамену.

Текущий контроль знаний по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование» проводится в соответствии с Уставом Академии, Положением о текущей аттестации студентов по программам ВО и является обязательным.

Текущий контроль знаний проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (контрольной работы, тестирования, презентации) по оцениванию фактических результатов обучения.

Объектами оценивания выступают:

- учебная работа студентов по освоению дисциплины (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность обучающегося на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, на дискуссиях, диспутах, круглых столах.

Кроме того, оценивание студента проводится на контрольной неделе в соответствии с распоряжением директора филиала. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер, учитывает посещаемость и достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание обучающегося на контрольной неделе осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости.

Рекомендации по подготовке к диспуту, дискуссии (круглому столу):

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Методические рекомендации по выполнению реферата

В рамках самостоятельной работы предлагается написать реферат, представляющий собой самостоятельное учебно-научное исследование по определенной проблематике.

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных аспектов политологии и политического знания.

Реферат представляет собой обобщенную запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного изучения и анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется: во-первых, хорошо знать материал, а, во-вторых, быть готовым грамотно передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. Рефераты чаще пишут по предметной дисциплине, предполагая вести коллегиальное обсуждение (дискуссия, круглый стол и т.п.) более широкой проблемы. Участники такой дискуссии, как правило, готовят несколько рефератов.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе нескольких источников: монографической литературы, научных статей, учебной и справочной

литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки: раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка, рекомендованного в рабочей программе. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания студента и его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативных правовых актов органов государственной власти и управления (если они используются), других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, двух-трех пунктов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показывается цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. При написании реферата (как и остальных письменных работ) обязательно наличие ссылок (сносок) на использованные источники. Причем требуется выдерживать единообразие ссылок (сносок) при оформлении. Образцы оформления сносок представлены в приложениях методических рекомендаций.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1 – 2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутой целью и задачами реферата, делаются обобщенные выводы или даются рекомендации практического и исследовательского характера по разрешению изученной проблемы.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. Реферат имеет титульный лист. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат представляется на кафедру в соответствии со сроками учебного плана дисциплины. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем.

Мини-реферат по структуре не отличается от классической формы реферата. В своей структуре он имеет: содержание; введение; несколько мини-глав; заключение; список литературы (или библиографический список).

Требования к мини-реферату: шрифт - 14 кегель, Times New Roman; интервал - 1,5; отличается от классического реферата в объемных составляющих, максимумом является объем в размере до 3-5 страниц.

Сокращение страниц в объеме приводит к тому, что обучающийся уже не может воспользоваться банками рефератов, так как в основном информация находящаяся в данном источнике превышает установленные требования к работе. Таким образом, обучающийся начинает структурировать и обрабатывать информацию, взятую из источников. В результате обучающийся учится анализу, структурированию информации и выявлению причинно-следственных связей.

Цель текущего контроля - проверить степень и качество усвоения изучаемого материала, определить необходимость введения изменений в содержание и методы обучения. В процессе текущего контроля оценивается самостоятельная работа студента над изучаемым материалом: полнота выполнения заданий, уровень усвоения учебных материалов по отдельным разделам дисциплины, работа с дополнительной литературой, овладение практическими навыками аналитической, исследовательской работы.

Тестовая форма проверки знаний обеспечивает объективность оценки результатов работы, возможность использования тестов на всех этапах обучения и в разных формах работы – индивидуальной и групповой, а также скорость проверки результатов.

Текущий контроль знаний студентов может проводиться в форме: **устного индивидуального или фронтального опроса**.

Устный опрос, наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением лабораторных и практических работ, так он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности. Этому требованию отвечают, например, вопросы таких видов: на установление последовательности действия, процесса, способа ("Что произойдет...", "Как изменится..."); на сравнение ("В чем сходство и различие...", "Чем отличается..."); на объяснение причины ("Почему...", "Для чего..."); на выявление основных характерных черт, признаков или качеств предметов, явлений ("Укажите важные свойства...", "В таких случаях...", "Какие условия необходимы..."); на установление значения того или иного явления, процессов ("Какое значение имеет...", "Какое влияние оказывает..."); на обоснование ("Чем объяснить...", "Как обосновать...").

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные

примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Программирование самостоятельной деятельности

Предварительно продумайте, как осуществлять деятельность наиболее эффективно.

Представьте себе основные этапы, а начальные действия продумайте досконально.

Прежде, чем браться за работу, продумайте ее, чтобы окончательно сложилась структура готовой работы и весь порядок трудовых приемов.

Не принимайтесь за работу, пока не продумано и не приготовлено все нужное и не отрывайтесь от работы для другого дела кроме необходимого в самой работе.

Сложные виды учебных работ, требующие длительных усилий (доклады, рефераты и т.д.), выполняйте по этапам, предварительно спланировав их очередность, назначив сроки и все для этого подготовив.

Продумывайте свой индивидуальный режим учебной недели с учетом учебной нагрузки, своих способностей и интересов.

Заранее предусматривайте параллельное выполнение нескольких совместимых видов деятельности.

Самоконтроль и оценка самостоятельной деятельности

Выполняя действие, определяйте, все ли внешне условия учтены.

Всегда разбирайте учебное действие на составные элементы, чтобы найти среди них рациональные и нерациональные.

Всегда стремитесь к экономии своих усилий, не тратьте время зря.

Всегда следите за временем, которое тратите на выполнение учебного действия, стремитесь к его экономии.

Обычно анализируйте, сколько времени у Вас заняла аналогичная деятельность в прошлом (перевод текста, проработка лекции, чтение параграфа учебника и т. д.), делайте выводы, чтобы сэкономить время в будущем.

Осознавайте, что имеется несколько вариантов выполнения одного и того же задания, но выбор всегда останавливайте на самом рациональном.

Следите за тем, чтобы было удобно выполнять учебную деятельность, чтобы приносила удовлетворение, не делайте ее через силу.

Анализируйте, в какой последовательности вы выполняете различные виды учебной деятельности в течение дня, недели. Следите за тем, чтобы они были контрастными и являлись отдыхом от предыдущего.

Всегда себе объясняйте, почему останавливаете выбор на том или ином способе учебной деятельности.

Следите за тем, при каких внешних условиях, на каком благоприятном фоне протекает наиболее эффективно самостоятельная учебная деятельность (музыка, шум улицы, радио и т.д.) и специально воссоздавайте этот фон для выполнения данного вида работы.

Ежедневно (еженедельно) контролируйте выполнение намеченного (запланированного).

После выполнения учебного действия, всегда оценивайте его с точки зрения его рациональности.

Пробно (вне учебного контекста) выполняю учебное задание (чтение доклада, выступление с сообщением и т.д.) и просите друга, одноклассника, родителей оценить свою попытку.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Самостоятельная работа обучающихся и работа для подготовки к практическим занятиям включает:

Тема 1.2. Типология и классификация российских регионов

1. Административно-территориальное устройство, административно-территориальная организация. Административно-территориальное деление, политико-административная карта государства, представляющая собой совокупность административных единиц.
2. Иерархические уровни административно-территориального деления.
3. Административно-территориальная единица.
4. Этнокультурные, исторические, демографические (социально географические), природно-географические факторы административно-территориального деления. Формат административно-территориального деления в РФ.
5. Уровни первого порядка и нижестоящие республики, края, области, автономная область, автономные уровни. округа, районы.
6. Сельские и городские поселения.
7. Федеральные округа в РФ.
8. Современное деление России на регионы по Конституции РФ.
9. Классификация по площади, численности населения, доле титульного населения, социально экономическому развитию, правовой и фактический статус субъекта РФ.

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 35-54, 71-96, 180-209.

Тема 1.4. Социально-экономический потенциал субъектов Российской Федерации

1. Характеристики субъектов РФ по их социально-экономическому развитию.
2. Критерии оценки эффективности управления развитием субъектов РФ.
3. Отнесение регионов к определенным группам по их экономическому и социальному развитию.

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 180-209

Тема 1.5. Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития

1. Правовые основы создания и функционирования особых экономических зон (основной закон и законы, указы и постановления для отдельных территорий)
2. Территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации: основные понятия, создание и прекращение деятельности (473-ФЗ, гл.1,2)
3. Управление территориями опережающего развития (гл. 3)

4. Меры по созданию и развитию территорий опережающего развития (гл. 7,9)
5. Правила создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (ППРФ от 22 июня 2015 г. № 614)

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 475-489.

Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации"

Федеральный закон " от 29.12.2014 № 473-ФЗ О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации"

Тема 2.2. Правовые основы регионального управления

1. Конституционные основы полномочий субъектов Российской Федерации в системе государственного управления
2. Правовые основы и размер закрепления полномочий совместного ведения за субъектами Российской Федерации
3. Основные положения Федерального закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ
4. Закрепление полномочий в отраслевом законодательстве Российской Федерации за субъектами Российской Федерации

Литература:

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999 N 184-ФЗ.

Устав Брянской области.

Тема 2.4. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации

1. Конституционные, уставные, законодательные основы построения организационной структуры управления
2. Функции региональных органов государственного управления
3. Взаимодействие региональных органов государственного управления разных уровней на территории региона
4. Регламенты деятельности, административные регламенты исполнения функции

Литература:

Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999 N 184-ФЗ.

Тема 2.7. Управление природными ресурсами и сферой охраны окружающей среды

1. Природные ресурсы как объект регионального управления
2. Охрана окружающей среды как объект регионального управления
3. Нормативные правовые основы управления природными ресурсами региона
4. Нормативные правовые основы управления охраной окружающей среды
5. Функции и полномочия субъектов государственного управления в сфере экологического, лесного, земельного контроля

6. Организационная структура управления природными ресурсами и охраной окружающей среды
7. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды
8. Роль общественных организаций в обеспечении охраны окружающей среды

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 71-96, 260-266.

Тема 2.8. Управление государственным имуществом региона

1. Государственное имущество региона как объект управления
2. Нормативные правовые основы управления государственным имуществом субъекта Российской Федерации
3. Организационная структура управления региональным имуществом
4. Функции, полномочия и задачи регионального органа исполнительной власти по управлению государственным имуществом
5. Взаимодействие органов государственной власти с общественными организациями в сфере управления имуществом и земельными ресурсами

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 96-120, 385-405.

Тема 2.9. Информационные ресурсы в системе регионального управления и территориального планирования

1. Информационные ресурсы обеспечения регионального управления
2. Нормативные правовые основы формирования и управления информационными ресурсами региональных органов государственной власти
3. Информационные порталы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Литература:

wiki2.org Федеральная государственная информационная система территориального планирования.

<http://www.bryanskobl.ru> - [Официальный сайт Правительства Брянской области](#)

Тема 2.10. Организация управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями

1. Организационно-правовые формы и виды деятельности государственных и муниципальных учреждений и предприятий
2. Функции, цели и задачи государственных и муниципальных учреждений и предприятий
3. Порядок создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных учреждений и предприятий
4. Организационная структура государственного и муниципального управления учреждениями и предприятиями
5. Менеджмент учреждений и предприятий

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 432-440,

Тема 2.11. Оценка эффективности регионального управления

1. Правовая, политическая, социальная и экономическая оценка эффективности деятельности институтов регионального управления
2. Указы Президента Российской Федерации «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации» и «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
3. Критерии и порядок оценки

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 442-4408,

Тема 3.2 Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере стратегического планирования

1. Полномочия в сфере установления приоритетов социально-экономической политики, долгосрочных целей и задач социально-экономического развития региона
2. Содержание документов, порядок разработки, рассмотрения и утверждения стратегического плана
3. Полномочия по осуществлению мониторинга и контроля по реализации документов стратегического планирования

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 320-341.

Тема 3.4. Стратегии социально-экономического развития регионов

1. Концепции действующей стратегии социально-экономического развития ЦФО
2. Порядок разработки стратегии
3. Анализ социально-экономического потенциала региона
4. Структурное содержание документов стратегии

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 403-415.

Тема 4.2. Социально-экономическая политика Российской Федерации, направленная на развитие регионов

1. Нормативное правовое обеспечение регулирования развития
2. Организация регулирования регионального развития

3. Политика по развитию макрорегионов: Дальний Восток, Арктика, БАМ, Северный Кавказ, Республика Крым и др.

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 232-240,

Тема 5.2 Нормативные правовые основы территориального планирования

1. Нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации по обеспечению и реализации территориального планирования

2. Территориальное планирование в законодательстве о стратегическом проектировании

3. Подзаконные акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов в сфере территориального планирования

Литература:

Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978. С. 342-349.

Тема 5.3 Схемы территориального планирования

1. Схемы территориального планирования, предусматривающие размещение линейных объектов федерального, регионального и местного значения

2. Схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

3. Основания для разработки схем

4. Положения о территориальном планировании

5. Карты планируемого размещения объектов федерального значения

6. Схемы территориального планирования транспортных магистралей, и инфраструктурных объектов социальной сферы региона

7. Постановление Правительства РФ от 13.11.2006 №680 "О составе схем территориального планирования Российской Федерации"

Литература:

Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 390 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01237-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6. С. 254-267.

Тема 5.4 Генеральный план поселения и городского округа в территориальном планировании

1. Структурное содержание и порядок подготовки генерального плана

2. Материалы по обоснованию генерального плана

3. Подготовка, содержание, порядок согласования, утверждения и реализации генерального плана поселений и городских округов

Литература:

Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 390 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01237-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6. С. 272-287.

Тема 5.6 Региональные и муниципальные программы, направленные на реализацию схем территориального планирования

1. Организация работы по реализации документов территориального планирования
2. Виды структура, порядок разработки программ, направленных на реализацию документов территориального планирования на уровне региона.

Литература:

Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 390 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01237-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6. С. 354-367.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Региональное управление и территориальное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под ред. Ю. Н. Шедько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00416-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/FFF4D06F-38D7-4AE6-8668-5C3F6EC5C978.

6.2. Дополнительная литература

1. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 390 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01237-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6.
2. Попов, Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: учебник /Р.А. Попов.-М.: Инфра-М, 2013.-288с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (2003год).
1. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
2. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".
3. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".
4. Федеральный закон от 2 июля 2005 года № 116-ФЗ«Об особых экономических зонах в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".
6. Федеральный закон от 24 июня 1999г. №119-ФЗ"О принципах и порядке

разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации органами государственной власти субъектов Российской Федерации".

7. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

8. Постановление Правительства РФ от 23.03.2008 № 198 "О порядке подготовки и согласования проекта схемы территориального планирования Российской Федерации".

9. Приказ Минрегиона России от 19.04.2013 № 169 "Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации".

10. Приказ Минрегиона России от 02.04.2013 № 127"Об утверждении требований к структуре и форматам информации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования" .

11. Распоряжение Правительства РФ от 06.09.2011 № 1540-р «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Центрального федерального округа до 2020 года».

6.5 Интернет-ресурсы

<http://www.kremlin.ru> - официальный сайт Президента РФ

<http://www.government.ru> - официальный сайт Правительства РФ

<http://www.council.gov.ru> - официальный сайт Совета Федерации ФС РФ

<http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания

<http://www.economy.gov.ru> - официальный сайт Минэкономразвития РФ

<http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов РФ

<http://www.nalog.ru> – официальный сайт Федеральной налоговой службы

<http://www.gks.ru> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

<http://www.customs.ru> - официальный сайт Федеральной таможенной службы

<http://www.bryanskobl.ru> - [Официальный сайт Правительства Брянской области](#)

<http://www.dumabryansk.ru> - Официальный сайт Брянской областной Думы

<http://www.admin.bryansk.ru> - Официальный сайт Брянской городской администрации

6.6 Иные источники : не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа и групповых и индивидуальных консультаций:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;

рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, автоматизированное рабочее место;

телевизионная плазменная панель/проектор и экран;

аудиторная меловая доска;

локальная сеть;

доступ в Интернет

Помещения для самостоятельной работы студентов:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;

автоматизированные рабочие места (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);

принтер;

локальная сеть;
доступ в Интернет

Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных: Программное обеспечение:

лицензионное:

Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7.

Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS.

Справочная правовая система Консультант Плюс.

свободно распространяемое программное обеспечение:

NVDA — программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере без дополнительных финансовых затрат на специализированное программное обеспечение.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

[Acrobat Reader DC](#) и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;

и другое.

Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www.biblio-online.ru).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

[Электронный ресурс SAGE Publications Inc](http://journals.sagepub.com) (<http://journals.sagepub.com>).

[Информационная база данных EBSCO Publishing](http://search.ebscohost.com/) (<http://search.ebscohost.com/>).

[Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC \(коллекции электронных научных и практических журналов\)](http://dlib.eastview.com/) (<http://dlib.eastview.com/>).

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](http://grebennikon.ru) (<http://grebennikon.ru>).

[База данных PROQUEST - Ebrary\(пакет - Academic Complete\)](http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

[SCOPUS](#) - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).